

OP.272.12.2019

ZAPYTANIE OFERTOWE
na realizację zamówienia publicznego o wartości
szacunkowej nieprzekraczającej 30.000 euro

Starostwo Powiatowe zaprasza do złożenia oferty na świadczenie usługi monitorowania i ochrony budynków administracyjnych Starostwa Powiatowego w Augustowie przy ul. 3 Maja 29 (w tym obsługa sygnału napadowego w pomieszczeniu nr 5- KASA) i ul. 3 Maja 37 oraz konserwacji urządzeń lokalnego systemu alarmowego w w/w budynkach.

I. SPECYFIKACJA ZAMÓWIENIA

1.Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

- a) usługa monitorowania i ochrony budynków administracyjnych Starostwa Powiatowego w Augustowie przy ul. 3 Maja 29 (w tym obsługa sygnału napadowego – czyli podjęcie interwencji na sygnał napadowy zamontowany w pomieszczeniu nr 5-KASA) i ul. 3 Maja 37,
- b) usługa konserwacji urządzeń lokalnego systemu alarmowego w w/w budynkach.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wykonawca winien złożyć ofertę na całość usług objętych zamówieniem.

W ramach zamówienia Wykonawca jest zobowiązany:

MONITORING-Usługa polega na całodobowej ochronie pomieszczeń objętych lokalnym systemem alarmowym monitorowanym przez alarmowe centrum odbiorcze poprzez:

- monitorowanie sygnałów przesyłanych z lokalnego systemu alarmowego zainstalowanego w obiektach,
- niezwłoczne wysłanie patrolu interwencyjnego do chronionych obiektów po odebraniu sygnału o zagrożeniu osób lub mienia w obiektach (grupa interwencyjna zobowiązana jest dojechać do obiektu do 5 minut od czasu otrzymania sygnału o zagrożeniu),
- zawiadomienia w razie konieczności Policji, Straży Pożarnej w celu podjęcia właściwych działań.

Wykonawca w ramach miesięcznego abonamentu za usługi monitorowania na każdym obiekcie dopuszcza minimum jedną bezpłatną podjętą interwencję w przypadku nieuzasadnionych i nie odwołanych tzw. fałszywych alarmów (w czasie 2 minut od chwili wywołania), wynikających z zawinionego działania użytkowników Zamawiającego (np. przypadkowe wciśnięcie przycisku napadowego, brak rozbrojenia systemu przy otwieraniu, pozostawienie otwartego okna itp.).

W kolejnych podjętych interwencjach - Zamawiający zapłaci Wykonawcy, tytułem zwrotu kosztów, zryczałtowaną stawkę (za jedną podjętą interwencję) w wysokości podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym -załącznik nr 1.

USŁUGI KONSERWACYJNE I SERWISOWE obejmują następujący zakres czynności:

a)Czujki

-oczyszczanie z kurzu, otwarcie obudowy, sprawdzenie skuteczności obwodu antysabotażowego;

- sprawdzenie zasięgu działania, ew. korekta ustawień;
- sprawdzenie napięcia zasilania dla czujek najbardziej oddalonych od źródła zasilania,
- sprawdzenie czy w dozorowanym pomieszczeniu nie występują czynniki mogące wywołać fałszywe alarmy;

b)Centrala

- sprawdzenie zgodności przyporządkowania linii dozorowych z istniejącym opisem systemu oraz aktualizowanie opisu linii dozorowych;
- sprawdzenie napięcia zasilania linii dozorowych;
- odłączenie zasilania podstawowego, pomiar prądu ładowania buforowego, sprawdzenie stanu akumulatora;

c)Sygnałizator

- sprawdzenie działania sygnalizatora (włamania i napadu) poprzez wzbudzenie.

Do rzeczowego zakresu prac konserwacyjnych należą także:

- korekta ustawień pojedynczych elementów systemów, korekta czasu, utworzenie nowej strefy na wniosek Zamawiającego itp. oraz drobne naprawy niewymagające nakładów materialnych,
- przeglądy konserwacyjne wykonywane przez pracowników serwisu technicznego mają na celu sprawdzenie poprawności działania wszystkich elementów systemów zabezpieczeń oraz usunięcie wykrytych nieprawidłowości,
- prace konserwacyjne będą wykonywane raz na pół roku (tj. 2 razy w ciągu roku na każdym obiekcie) w terminie uzgodnionym z Zamawiającym,
- przyjazd zespołu serwisowego zostanie każdorazowo uzgodniony z Zleceniodawcą,
- w przypadku braku możliwości usunięcia awarii, Zleceniobiorca zobowiązany jest zapewnić fizyczną ochronę obiektu, we własnym zakresie i na własny koszt, do czasu usprawnienia systemu sygnalizacji włamania i napadu.
- podjęcie czynności serwisowych niezwłocznie nie później niż w ciągu 3 godzin od zgłoszenia awarii. W przypadkach awarii niekolidujących z prawidłową ochroną pomieszczeń podjęcie czynności serwisowych na drugi dzień.

2. Wymagania Zamawiającego:

Wykonawca winien posiadać odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia usługi monitorowania oraz konserwacji systemu sygnalizacji włamania i napadów, w tym:

- koncesję na prowadzenie działalności ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej polegającej na stałym dozorze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych,
- dysponować pracownikami posiadającymi:
 - kwalifikacje zabezpieczenia technicznego z uprawnieniami do wykonywania czynności takich jak zabezpieczenie techniczne, polegającego na montażu elektronicznych urządzeń i systemów alarmowych, sygnalizujących zagrożenie chronionych osób i mienia, oraz eksploatacji, konserwacji i naprawach w miejscach ich zainstalowania,
 - c)ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

Wykonawca będzie realizował zamówienie samodzielnie.

3. Terminu realizacji zamówienia:

od dnia 01 lipca 2019 r. do dnia 30 czerwca 2022 r., tj. 36 miesięcy.

II. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert: Ofertę należy złożyć w Starostwie Powiatowym w Augustowie, pok. nr 1 (parter) – Biuro Obsługi Klienta, ul. 3 Maja 29, 16-300 Augustów, **w terminie do dnia 06 maja 2016 r., do godz. 10:00.**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 06 maja 2016 r. o godz. 10:15 w pokoju nr 18 (II piętro).

2. Wykonawca składa ofertę na formularzu ofertowym sporządzonym wg załączonego wzoru (**załącznik nr 1**) wraz z kopią aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

Oferta ma być podpisana przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy. W przypadku działania przez osoby nie ujawnione w rejestrze Wykonawca winien przesłać pełnomocnictwo.

3. Cena podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i powinna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.

4. Oferta powinna być złożona w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę oraz adres Zamawiającego, nazwę i siedzibę (adres) Wykonawcy. Koperta powinna zostać opisana w następujący sposób:

.....
(Nazwa Wykonawcy)

.....
(Siedziba -adres Wykonawcy)

Starosto Powiatowe
ul. 3 Maja 29
16-300 Augustów

Oferta na:

„Monitorowanie i ochronę budynków administracyjnych Starostwa Powiatowego w Augustowie przy ul. 3 Maja 29 i ul. 3 Maja 37 oraz na konserwację urządzeń lokalnego systemu alarmowego w w/w budynkach.”-nr postępowania OP.272.12.2019 – nie otwierać do dnia 06 maja 2019 r. do godz. 10:15.

5. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

III. OCENA OFERT

1. Kryterium oceny ofert: cena 100%.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

3. Informację o wyborze oferty lub unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz prześle Wykonawcom, którzy złożyli ofertę.

IV. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami:

Bożena Mieloch – e-mail: bozena.mieloch@st.augustow.wrotapodlasia.pl;
tel. (87) 643 96 61; fax. (87) 643 96 95.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy- Załącznik nr 1

2. Wzór umowy- Załącznik nr 2

3. Oświadczenie Wykonawcy – Załącznik nr 3

4. Klauzula informacyjna art. 13 RODO- Załącznik nr 4

5. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu obowiązku informacyjnego- Załącznik nr 5

Otęta powinna zawierać:

- formularz ofertowy (oferta) - Załącznik nr 1,
- oświadczenia wykonawcy - Załącznik nr 3,
- podpisaną klauzulę informacyjną (RODO) (jeśli dotyczy - osoby fizyczne prowadzące samodzielną działalność gospodarczą, wpisane do CEIDG) - Załącznik nr 4
- oświadczenie wykonawcy o spełnieniu obowiązku informacyjnego (RODO) (nie potrzebne, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego) - Załącznik nr 5
- KRS/Wydruk z CEIDG potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej.

Zatwierdzam: 19.04.2019 r.

STAROSTA

Jarosław Szlaszyński

(podpis nieczytelny)